



CSE SSG des 28 et 29 mai 2026

Situation économique et financière :

En avance sur le budget, le CA en avance de 4%, la marge avec 3,7% d'avance. Pour la France, tout va bien avec 132 M€ d'affaires gagnées en avril. Côté DSO, la tendance est bonne, mieux qu'en 2025.

Consult. Orientations Stratégiques et avis du CSE :

Transformation profonde du marché des services IT, ralentissement économique lié à la géopolitique, accélération de l'IA avec impacts RH restant insuffisamment identifiés. Le CSE SSG a rendu un avis défavorable à la quasi-unanimité sur les orientations stratégiques présentées.

Information du CSE concernant l'outil MaIA for recruteurs:

Le document reçu présente un outil à destination des recruteurs dans certaines tâches rédactionnelles et organisationnelles. La direction considère qu'elle n'a qu'une information à faire au CSE SSG. En effet, cela :

- ne modifie pas l'organisation collective du travail,
- n'introduit pas de dispositif de contrôle de l'activité des salariés,
- n'automatise pas l'évaluation ou la sélection des candidats,
- n'a pas de conséquences importantes sur les conditions de travail ou l'emploi.

Pour S3i, l'introduction de cet outil d'IA :

- influence potentiellement la manière de rédiger les annonces, conduire les entretiens et présélectionner les profils.
- uniformise les pratiques et encadrement des comportements professionnels : créant une évolution des méthodes de management et d'organisation du travail,
- transforme les métiers et les compétences attendues puisque la direction évoque « un gain de temps » permettant aux recruteurs de se concentrer sur des tâches « à plus forte valeur ajoutée ».

En conclusion, **S3i** indique en CSE qu'il faut consulter l'instance sur l'introduction de ce nouvel outil IA au titre des articles L2312-8 / L2312-37 du Code du travail

Présentation par la DRH de l'outil Skills :

Cet outil a pour objectif de recenser les compétences. A date, 4893 salariés (42% des effectifs), ont renseigné leurs compétences : 56% technique, 25% fonctionnel et 11% méthodologique. 18% des salariés ont déclaré au moins une compétence identifiée comme stratégique : IA, Data, Cloud, ... **S3i** reste attentif quant à l'utilisation de ces données.

Projet de croissance externe :

Sopra Steria souhaite acquérir une activité de Daher Industrial Services, partenaire historique d'Airbus. **S3i** constate que ses métiers sont éloignés de SSG. Leur convention collective étant la Métallurgie. Une filiale autonome de SSG devrait être créée pour les accueillir. De plus le montage est complexe. **S3i** a voté le recours à une expertise libre pour y voir plus clair !

Indicateurs économiques à fin avril 2026

Effectifs : 13.571 salariés (+1) : 131 entrées/ 130 sorties dont : 66 démissions/ 3 Licenciements/ 14 Rupt. Conv./ 19 Fin d'essai / 1 Fin CDD / 23 Dép. Retraite. / 3 Mutation / 1 Décès.
Intercontrat : Hausse à 3,0% (+0,1%) soit 306 ETP
Sous-traitance : Baisse à 12,0% (-0,4%) soit 1854 ETP
Télétravail Régulier : Baisse de 89,49% à 89,08% (-0,41%) 1461 salariés ne font pas de télétravail régulier.
Démissions reçues sur 1 mois (hors structures) : 81 en avril 2026 vs 88 en mars 2026, vs n-1 70 en avril 2025 vs 97 en mars 2025
Démissions reçues sur 12 mois glissants (hors structures): mars 2025-avril 2026 : 992 démissions (+3,87%) vs n-1 mars 2024-avril 2025 : 955 démissions.

Autres Points / Réticences du Trésorier

- **Approbation des PV** ordinaires des 23/24 avril et extraordinaire du 5 mai 2026.
- **Remplacement d'un élu du CSE (retraite)** à la commission des marchés et à la CSSCT .
- **Fonctionnement du CSE** : le trésorier n'a toujours pas présenté les éléments comptables, n'a pas non plus répondu à la demande écrite qui lui a été faite, par plusieurs élus, dont **S3i**, de voir mis à leur disposition tous les éléments comptables, comme la législation le lui impose. **S3i** constate pour la 2^{ème} année consécutive la transparence de pacotille prônée par le trésorier ! **Qu'est-ce que cette position cache ?**

CSSCT / Sites de Nantes & Lyon

Intervention de S3i pendant la CSSCT du 2 juin

Concernant le Site de Nantes Armor :

S3i a fait remarquer à la direction la différence d'aménagement du bâtiment E par rapport aux autres bâtiments du site. La Direction après avoir rencontré le bailleur et le conseil syndical, a indiqué une rénovation complète des parties communes du bâtiment E et une attention particulière à la finalisation d'une certaine partie des travaux : qualité des finitions, changement des parties dégradées pour plus de pérennité.

Concernant le futur site de Lyon Evasyon :

S3i après avoir alerté, a obtenu que la Direction porte une vigilance particulière au suivi de l'occupation du futur site Evasyon afin de garantir des conditions de travail adaptées dès son ouverture. **S3i** a également alerté sur les enjeux liés aux transports, au stationnement et à l'organisation du travail, tout en demandant une meilleure information des représentants du personnel tout au long du projet. **S3i** espère que ces interventions permettront de renforcer la prise en compte, par la direction, des préoccupations des salariés dans le déploiement du nouveau site.

Lisez la suite dans notre com. Syndicale Mensuelle